

**Отчет по выполнению плана мероприятий
по противодействию коррупции
МАОУ «Общеобразовательный лицей «АМТЭК» 2023 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, зам.директора по безопасности	До 31.12. 2023 года	Выполнено
1.2.	Направление плана работы по противодействию коррупции на 2023 год в управление муниципальной службы и кадровой политики	Директор, зам.директора по безопасности	До 15.01.23	Выполнено
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно	Выполнено
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместители директора	Постоянно	Выполнено
1.5	Направление отчета о выполнении плана работы по противодействию коррупции на 2024 год в управление муниципальной службы и кадровой политики	Директор, зам.директора по безопасности	До 15.06.23 и 15.12.23	Выполнено
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Зам.директора по безопасности	Постоянно	Выполнено
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	По мере поступления обращений	
3.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Муниципального задания с отчетом об их исполнении	Зам.директора по информатизации	Август, декабрь	Выполнено

3.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Зам. директора по информатизации	Постоянно	Выполнено
3.4.	Проведение диагностики среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместители директора	Апрель	Выполнено
3.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	постоянно	Выполнено
3.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно	
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, ящик в фойе 1 этажа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	По мере поступления обращений	
3.8	Обеспечение открытого (беспарольного) доступа к ящику для жалоб граждан в фойе 1 этажа	Зам. директора по безопасности	В течение года	Ящик в свободном доступе в фойе лица
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей			
4.1	Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности педагогов школы	Зам. директора по безопасности	Постоянно	
4,2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор	Постоянно	Оперативное совещание по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (февраль 2023)
4.3	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Зам. директора по безопасности		Проведены классные часы в 9-10 классах «Коррупция как вид правонарушения»
4.4	Обучение должностных лиц, занятых в сфере закупок	Директор	В течение года	
4.5	Повышение квалификации по проблемам коррупции. Участие в семинарах «О соблюдении единых требований к организации работы по противодействию коррупции» «Основы антикоррупционной политики»	Зам. директора по безопасности	3 квартал	
5	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			

6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», 223 – ФЗ от 18.07.2011	Директор	Постоянно	Выполнено
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	Постоянно	Выполнено
6.3	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ	Директор Заместитель директора по УР	Постоянно	Выполнено
6.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор	Июнь, июль	выполнено

Директор МАОУ «Общеобразовательный лицей «АМТЭК»

Д.Ю.Кузьмин

