

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент образования Вологодской области

Управление образования мэрия города Череповца

МАОУ "Общеобразовательный лицей "АМТЭК"

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Кузьмин Д.Ю.

110 от «01» 09 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Элективный курс «Деловой английский и Элементарная экономика на английском языке»

для обучающихся 10– 11 классов

Череповец 2023

Элективный курс «Деловой английский и Элементарная экономика».
Пояснительная записка.

Предлагаемый курс на основе УМК «Деловой английский и Элементарная экономика» «Business English and Elementary Economics» предназначен для учащихся 10-х и 11-х классов средней общеобразовательной школы с профильным обучением иностранному языку, желающих овладеть основами устного и письменного делового общения на английском языке. В последние годы все большее количество учащихся осознают роль английского языка как мирового языка делового общения. Использование английского языка для делового общения предполагает наличие у участников коммуникации достаточного запаса знаний о культуре делового общения и культурных особенностях различных стран. Также процесс глобализации приводит к тому, что владение английским языком становится желательным, а иногда и необходимым условием принятия кандидата на работу. Рабочее владение английским языком предполагает не только знание профессиональной лексики, но и такие умения, как умение разговаривать по телефону на профессиональные темы, вести деловую корреспонденцию, владение различными функциональными стилями деловой переписки. При обучении учащимся необходимо понимать англоязычные экономические термины, ориентироваться в основных закономерностях и тенденциях экономики, путях развития бизнеса как в своей стране, так и в мире.

Перечисленные выше знания и умения важны не только для предпрофессиональной подготовки учащихся, но и для подготовки школьников к дальнейшей самостоятельной жизни в обществе. Однако в соответствии с требованиями федерального стандарта английский язык преподается в старших классах главным образом как средство общения (General English) и как средство обучения (Academic English), что не позволяет в достаточной мере развить у учащихся перечисленные выше умения и позволить школьникам овладеть необходимыми для этого знаниями. Таким образом, **актуальность** данного элективного курса делового английского языка обусловлена противоречием между потребностями учащихся, требованиями вероятной будущей профессии и содержанием обучения, заложенным в федеральном стандарте.

Основной целью элективного курса является развитие у учащихся практических навыков использования английского языка для профессионального общения в сфере бизнеса и экономики, а также в качестве инструмента для получения новых знаний по выбранному профилю.

Элективный курс делового английского языка имеет также следующие **развивающие и воспитательные цели**:

- Развитие социокультурной компетенции, а именно умения участвовать в коммуникации в соответствии с нормами, принятыми в деловом мире.
- Воспитание способности к личному и профессиональному самоопределению.
- Развитие межкультурной компетенции, а именно умения участвовать в межкультурной коммуникации, учитывая особенности других культур.
- Развитие ассертивности, а именно умения достигать поставленной цели, при необходимости преодолевая возникающие препятствия.
- Развитие компенсаторной компетенции.
- Воспитание способности к личному и профессиональному самоопределению.

Для достижения поставленных целей в рамках курса решаются следующие **задачи**:

- Обучить старшеклассников лексическим единицам в соответствии с отобранными темами навыкам оперирования этими единицами в коммуникативных целях.
- Совершенствовать умения учащихся в четырех видах речевой деятельности, а именно: **в области говорения** – обучать аргументированно выра-

жать свое мнение, обсуждать проблемы и предлагать решения, проходить собеседование для приема на работу, беседовать по телефону в соответствии с заданной ситуацией, проводить презентацию, поддерживать разговор на общие темы вне сферы делового общения, проводить деловые встречи.

В области письма – обучать писать деловые письма, резюме, письма о приеме на работу, сообщения электронной почты в соответствии с требованиями делового этикета.

В области аудирования – совершенствовать умение слушать аутентичные тексты из сферы деловой коммуникации с пониманием общей идеи, и с извлечением информации и с детальным пониманием.

В области чтения – совершенствовать умение читать аутентичные тексты по профильной тематике с пониманием общей идеи, и с извлечением информации и с детальным пониманием.

- В учебно-познавательной области дать учащимся знания о типах компаний, бизнесе в мире подростков, электронном (Интернет) бизнесе, корпоративной культуре, способах устройства на работу, подходах к принятию решений, методах рекламы, особенностях электронной коммуникации и возможных направлениях развития бизнеса в будущем.

- Для развития компенсаторной компетенции развивать умения пользоваться собственным иноязычным речевым ответом для восполнения пробелов во владении иностранным языком, умения осуществлять перифраз, пользоваться языковой и контекстуальной догадкой.

В результате прохождения курса старшеклассники:

- овладеют лексическим запасом в соответствии с темами и сферами общения данного профиля;
- научатся пользоваться электронной почтой на английском языке с учетом деловых, стилистических и языковых норм;
- научатся создавать и проводить презентации на английском языке;
- научатся проводить переговоры по телефону с деловыми целями на английском языке;
- научатся работать в команде, вместе находить решения деловых проблем;
- научатся планировать рекламные кампании.

Структура курса и организация обучения:

Курс рассчитан на 68 учебных часов и состоит из тематических разделов (см. тематическое планирование). При одном часе занятий в неделю курс будет длиться 34 часов в 10-м классе и 34 часов – в 11-м классе. В основе курса лежат следующие

методические принципы:

- Интеграция основных речевых умений и навыков.
- Последовательное развитие основных речевых умений и навыков.
- Коммуникативная направленность заданий.
- Контекстуальное введение лексики.
- Применение полученных умений и навыков на практике в симулированных ситуациях, максимально приближенных к реальным условиям мира бизнеса.
- Темы и материалы курса соответствуют возрасту, интересам и уровню языковой подготовки учащихся.

Контроль результатов обучения и оценка приобретенных школьниками умений и навыков производится при выполнении учащимися финальных продуктивных коммуникативных заданий каждого тематического раздела, а также самими учащимися путем самооценки и самоконтроля и в виде тестов.

**Тематическое планирование к элективному курсу
«Деловой английский» 10 класс**

Литература:

1. Г.Г. Агапова, Н.Ю. Агапова «Business English» 10-11 кл. Учебное пособие-М.: Дрофа 2003 г.
2. А.А. Анисимова «Американские глобальные компании: пособие по английскому языку для студентов и учащихся старших классов» - М.: АСТ: Астрель: хранитель; 2007г
- 3.И.С. Богацкий, Н. М. Дюканова «Бизнес-курс английского языка» -Киев: Лотос; М.: Рольф: Айрис-пресс, 1999г.
4. В.И. Быканова, Т.В. Прохорова «Business English». Самоучитель-СПб: Виктория плюс, 2002г.

Учебный триместр	Календарный план	Дано уроков	Примечания
I	12*1=12		
II	12*1=12		
III	10*1=10		
За учебный год	34		

Выполнение программы

Учебный материал	Тематический план	Выполнено	Примечания
I Триместр			
1. Экономические системы (основные типы) (3ч)	2 1 (зачёт)		
2. Тенденции в мировой экономике (6 ч)	5 1 (зачёт)		
3.Основные вопросы бизнеса (7 ч)	6 1 (зачёт)		
II Триместр			
1. Поиск работы. Устройство на работу (3ч)	2 1 (зачёт)		
2. Деловые письма (7ч)	6 1 (зачёт)		
III Триместр			
1. Деловые структуры (компании и корпорации) 8(4ч.)	3 1 (зачёт)		
2. Защита прав потребителей(1ч.)	1		
3. Малый бизнес	2 1 (зачёт)		
Всего за год:	34		

**Тематическое планирование к элективному курсу
«Деловой английский» 10 класс**

Неделя	Тема	Содержание урока	Тип урока
I Триместр			
1	Тема: «Экономические системы» (3ч) Занятие 1. Рыночная экономика.	ЛЕ: free-enterprise economy, household, consumer goods demand 2 supply, utilities, profitable competition, to prevent to restrict, shore (un) employment, YDP, balues.	Лекция
2	Занятие 2. Централизованная экономика	ЛЕ: means of production allocate, lack (of), row materials, to respond, volume, framework, interest rate, new place, CIS, implement, efficient.	Лекция
3	Занятие 3. Зачёт по теме.		Контрольно - обобщающий урок
4	Тема: «Тенденции в мировой экономике» (6ч) Занятие 1. Глобализация мировой экономики.	ЛЕ: word, amount, steady, to conform, financial market, exchange rate, currency, to contribute, to adjust, labour-intensive, tariff, mobility.	Лекция
5	Занятие 2. Интеграция России в мировую экономику.	ЛЕ: human resources wear t, to possess, volume of deliveries, power resources, manufacturing, to generate, competitive edge, export ratio.	Лекция
6	Занятие 3. Распространение западной культуры потребления.	ЛЕ: convenience, par (on a par), to consume, per capita, hive, consumption, consumerism,	Лекция
7	Занятие 4. Поляризация мировой экономики	ЛЕ: annual income, boom and bust, essential, to in (de) crease, equation, efficiency, G 7, network, negotiations.	Лекция
8	Занятие 5. Рекрутизация персонала. Новые тенденции.	ЛЕ: challenge, recruitment, executive, employer, employee, acquisition, capitalization, configuration, merger.	Лекция
9	Занятие 6. Зачёт по теме		Контрольно-обобщающий урок

10	Тема: «Основные вопросы бизнеса» (7ч) Занятие 1. Маркетинг. Основные понятия.	ЛЕ: to define, selling techniques, non-essential, marketing mix, market segment, to launch, to position the product, target group, top-end market, midrange market, bottom-end market, profit margirne.	Лекция
11	Занятие 2. Создание торговой марки. Понятие бренда и способы его создания.	ЛЕ: to distinguish, brand image, perception, brand loyalty, commitment, brand-stretching, brand awareness, to outsell, USP, item.	Лекция +практикум
12	Занятие 3. Реклама в маркетинге. Виды рекламы.	ЛЕ: advertising, message, volume of sales, target audience, advertising campaign, transit advertisements, novelties, revenues, ad books cost-effective.	Лекция +практикум
II Триместр			
13	Занятие 4. Лицензирование.	ЛЕ: make, brand, trademark, logo, copyright, franchise, wholesaler, retailer propose, to expand, transfer, claim.	Лекция
14	Занятие 5. Известные торговые марки и их производители.	Индивидуальные сообщения учащихся.	Практикум
15	Занятие 6. Структура компании. Компания и продукт.	ЛЕ: to found, chief, executive, sales figures, branch, to sell business-to-business, retail outlet.	Лекция
16	Занятие 7. Зачёт по теме	Контрольно-обобщающий урок	
17	Тема: «Поиск работы. Устройство на работу» (3ч) Занятие 1. Бизнес-этикет. Основные понятия	ЛЕ: to present, work experience, objective, to draw a paper, to hire, employment (recruitment) agency, credentials, salary, wage, rewarding, to offer a position.	Лекция
18	Занятие 2. Поведение на бизнес-интервью (практические рекомендации)	Выдержки из публикаций университета Stony Brook (USA) по теме. «Dos and Dont`s for Job Seekers»	Лекция
19	Занятие 3. Интервью с работодателем.	Ситуативные диалоги по теме.	Практикум
20	Тема: « Деловые письма» Занятие 1. Структура делового письма «Анкета».	Клише и выражения по теме.	Практикум (работа с образцами)

21	Занятие 2. Резюме и CV (жизнеописание).	Клише и выражения по теме.	Практикум (работа с образцами)
22	Занятие 3. Благодарственное письмо.	Клише и выражения по теме.	Практикум (работа с образцами)
23	Занятие 4. Сопроводительное письмо. Письмо-отказ.	Клише и выражения по теме.	Практикум (работа с образцами)
24	Занятие 5. Современные средства передачи информации.	ЛЕ: fax, offers, price lists, press release, written inquiry, letter of credit, invoice, original contracts. Электронные адреса.	Лекция
III Триместр			
25	Занятие 6. Основные сокращения в деловой корреспонденции.	Аббревиатуры в деловых письмах.	Лекция
26	Занятие 7. Зачёт по теме (написание делового письма)	Контрольно-обобщающий урок	
27	Тема:1 (2ч) Занятие 1. Культурологические различия в бизнес-этикете в разных странах.	Сравнительная таблица основных аспектов делового этикета в разных странах.	Лекция
28	Занятие 2. Практикум по теме.	Индивидуальные тематические сообщения учащихся.	Практикум, проверочная работа
29	Тема 2: Занятие 3. Развитие бизнеса. Занятие 4. Формы организации бизнеса	ЛЕ и понятия: media, supplies and special services, job prospects, general rate, agencies. ЛЕ и понятия: Individual proprietorship, whole proprietorship, partnership, agreement of Capitol and Dividends shore, statute, corporation, company.	Лекция Лекция
30	Занятие 5. Виды компаний	ЛЕ и понятия: Unlimited partnership, General partnership, master limited partnership, PLC, LTD close corporation, Joint venture.	Лекция
31	Занятие 6. Малый бизнес. Поглощение компаний.	ЛЕ и понятия: S-corporation, advantages of S- corporations, Federal income tax rate, C-corporation, fiscal year.	Лекция
32	Тема 3: «Международная торговля» (1ч) Занятие 7.	Список терминов, используемых в деловой терминологии BRF and AME.	Лекция +практикум

	Различия в американской и британской деловой терминологии.		
33	Тема 4: Защита прав потребителей (1ч) Занятие 8: Международные организации по защите прав потребителей.	ЛЕ и понятия: consumer, rights (5 points), European organizations: BEUC, Coface, Eurocoop, ETUC, EICA, the European Comission.	Лекция
34	Занятие 9. Обобщение материала.	Зачёт по пройденному материалу.	Контрольно обобщающий урок.

**Тематическое планирование к элективному курсу
«Деловой английский» 11 класс 2011-2012 учебный год**

Литература: учебник «Литература: учебник «Ja Economics» («Прикладная экономика»). Межрегиональной общественной организации «Достижения молодых – Junior Achievement Russia». –М: Артель-сервис, 2003. (ч. I-учебник, ч. II- сборник заданий). Книга для учителя.

Триместр	Календарный план	Дано уроков	Примечание
I	12 * 1= 12		
II	12 * 1=12		
III	10 * 1=10		
Итого за год:	34		

Выполнение программы

Неделя	Тема	Содержание занятий	Тип урока
I Триместр			
1	Тема 1: «Основные экономические понятия и вопросы» (2ч) Занятие 1. Основные экономические понятия и вопросы	ЛЕ и понятия: market, market economy, economics, goods, services, resources (natural, human, capital), entrepreneurship, scarcity, opportunity, cost, trade-off, economy, basic economic choices.	Лекция
2	Занятие 2. Практикум по теме.	Экономический кроссворд (основные термины)	Практикум
3	Тема 2: «Экономические системы» (2ч) Занятие 1. Экономические системы	ЛЕ и понятия: private property, price system, competition, incentive profit, households, consumers, resource owners, goods and service markets, resource markets, barter.	Лекция

4	Занятие 2. Практикум по теме.	Заполнение пропусков в тексте по теме и ответы на вопросы	Практикум
5	Тема 3: «Спрос» (2ч) Занятие 1. Рыночный спрос. Изменение спроса, его эластичность и эффект цены.	ЛЕ и понятия: demand, price effect, substitute, market demand, price elasticity of demand, complementary goods, low of demand, changes in demand.	Лекция
6	Занятие 2. Практикум по теме	Работа со статьёй, ответы на вопросы на понимание	Практикум
7	Тема 4: «Предложение» (2ч) Занятие 1. Рыночное предложение, его эластичность и эффект цены.	ЛЕ и понятия: supply, market supply, low of supply price elasticity of supply, supply curve, changes in supply.	Лекция
8	Занятие 2. Практикум по теме.	Экономическая лаборатория (графики: анализ и вопросы на понимание)	Практикум
9	Тема 5: «Равновесие рынка» (2ч) Занятие 1. Формирование рыночных цен, их функции, равновесие и эффективность рынка.	ЛЕ и понятия: market-clearing price, shortage, surplus, rationing, market equilibrium, balance.	Лекция
10	Занятие 2. Практикум по теме.	Повторение основных идей: заполнение пропусков в тексте	Практикум
11	Тема 6: «Потребление, сбережения, вклады инвестиции» (2ч) Занятие 1. Источники дохода. Бюджет. Вклады инвестиции.	ЛЕ и понятия: consumer, sources of income, wage, salary, budget, stocks, dividend, to diversify, bonds, financial funds, consumer credit, principal, finance charge, insurance, premium.	Лекция
12	Занятие 2. Практикум по теме.	Экономическая лаборатория : планирование бюджета	Практикум
II Триместр			
13	Тема 7: «Бизнес и предпринимательство» (2ч) Занятие 1. Классификация предпринимательской деятельности. Роль малого бизнеса.	ЛЕ и понятия: entrepreneur, entrepreneurship, strategy, E-commerce, gross domestic product, sole proprietorship, partnership, corporation.	Лекция
14	Занятие 2. Практикум по теме.	Известные предприниматели и их путь в бизнесе	Практикум

		(индивидуальные сообщения по выбору)	
15	Тема 8: «Финансирование бизнеса» (2ч) Занятие 1. Финансовый рынок. Фондовый рынок. Финансирование малого бизнеса.	ЛЕ и понятия: investment, financial markets, bonds equity, common stock,, preferred stock, depreciation, retained earnings, stock market, primary market, secondary market.	Лекция
16	Занятие 2. Зачёт по пройденному материалу.	Контрольно-обобщающий урок	
17	Тема 9: «Производство и производительность» (2ч) Занятие 1. Влияние ВВП на производство. Повышение производительности.	ЛЕ и понятия: gross domestic product, Inflation, labour productivity, productivity, fixed costs, variable costs, per capita GDP, standard of living.	Лекция
18	Занятие 2. Практикум по теме.	Определение экономических понятие: подбор терминов и их значений	Практикум
19	Тема 10: «Рынок труда» (2ч) Занятие 1. Организация рынка труда. Изменения на рынке труда. Сохранение тенденции в трудовых отношениях.	ЛЕ и понятия: rising productivity, market, nonmarket forces, labour unions, collective bargaining, conciliation, mediation, arbitration, union management relations, craft unions, industrial unions.	Лекция
20	Занятие 2. Практикум по теме.	Работа со статьёй. Вопросы на понимание	Практикум
21	Тема 11: «Конкуренция» (2ч) Занятие 1. Структура рынка. Ценовая конкуренция. Координация.	ЛЕ и понятия: pure price competition, price takers, price searchers, monopolistic, competition differentiation oligopoly, collusion, monopoly, patent, copyright trademark, monopsony, marketing.	Лекция
22	Занятие 2. Практикум по теме.	Работа со статьёй, вопросы на понимание	Практикум
23	Тема 12: «Государство и рыночная экономика» (2ч) Занятие 1. Роль государства в рыночной экономике. Государственное регулирование рынка. Социально-экономическая деятельность государства.	ЛЕ и понятия: government`s rate, external costs and benefits, excise taxes, tax incidence, proportional tax, progressive tax, repressive tax.	Лекция

24	Занятие 2. Практикум по теме.	Экономическая лаборатория: анализ роли государства в экономике, формулирование своей точки зрения (по опорным вопросам)	Практикум
III Триместр			
25	Тема 13: «Деньги и финансовые институты» (2ч) Занятие 1. Развитие банковского дела. Современная банковская система. Экономическая и социальная наследственная инфляция.	ЛЕ и понятия: money, money supply, currency, requires reserves, required reserved ratio, the Federal Reserve system, purchasing power, inflation, deflation.	Лекция
26	Занятие 2. Зачёт по пройденному материалу.	Контрольно-обобщающий урок	
27	Тема 14: «Экономическая стабильность» (2ч) Занятие 1. Факторы экономической стабильности. Экономические принципы финансовой политики.	ЛЕ и понятия: a business cycle, economic indicators, CDP-expenditure, income approaches, types of unemployment, consumer price index, fiscal policy, monetary policy, a discount rate.	Лекция
28	Занятие 2. Практикум по теме.	Работа со статьёй. Вопросы на понимание	Практикум
29	Тема 15: «Международная торговля» (2ч) Занятие 1.	ЛЕ и понятия: absolute advantage, corporative advantage, a tariff, a quota, an export subsidy, a unilateral agreement, a multilateral agreement, a free-trade association, etc.	Лекция
30	Занятие 2. Практикум по теме.	Сравнение основных вопросов международной торговли в разных странах	Практикум
31	Тема 16: «Мировая экономика: достижение и проблемы» (2ч) Занятие 1.	ЛЕ и понятия: capitalism, communism, socialism, global challenges, labour standards, 1- commerce.	Лекция
32	Занятие 2. Практикум по теме.	Сравнительный анализ производительности труда и уровня жизни в разных странах.	Практикум
33	Контрольно-обобщающий урок. Зачет по пройденному курсу.		
34	Резервный урок		